

המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון קמ"ט שיכון

מכרז מס' 12/22

מכרז פומבי דו-שלבי לביצוע עבודות שיפוצים ואחזקה עבור המינהל האזרחי ביהודה ושומרון

1. המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון מזמין בזאת להציע הצעות לביצוע עבודות שיפוצים ואחזקה במתקני המינהל ביהודה ושומרון וברחבי מדינת ישראל, כמפורט בנספח מפרט השירותים במסמכי המכרז.
2. תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת (להלן: "תקופת ההתקשרות"). למזמין בלבד נתונה אופציה, בהודעה בכתב ומראש להאריך את ההתקשרות ב-4 תקופות נוספות, בנות שנה אחת כל אחת (להלן: "תקופות הארכה").
3. הגשת מועמדות כפופה לעמידה בתנאים ובדרישות הסף, כמפורט להלן. המינהל שומר לעצמו את הזכות שלא לדון בהצעה שלא הוגשה בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

3.1 תנאי סף מינהליים למציע ישראלי

- א. רישום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין ההתקשרות וכן קיומם של הרישיונות הנדרשים על פי דין.
- ב. קיומם של כל האישורים והתצהירים המעידים כי המציע עומד בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), כשהם תקפים.
- ג. היותו של המציע עוסק מורשה.
- ד. תצהיר, המאומת ע"י עורך דין, בדבר עמידתו של המציע בכל חובותיו מבחינת תשלום שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו באופן קבוע בשנה האחרונה כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק וכל התשלומים הסוציאליים כנדרש.

ה. עבור מציע שהוא חברה או שותפות – העדר חובות לרשם החברות

3.2 תנאי סף מינהליים למציע פלשתיני

- א. ניהול ספרים כדין וחשבונית התחשבונית כהגדרתם לפי כל דין החל באזור. המינהל יראה בעצם הגשת ההצעה כהצהרה בדבר ניהול הפנקסים, זאת מבלי לגרוע מזכותו של המינהל לבצע בדיקת ניהול פנקסים;
- ב. אישור על פתיחת תיק בפקיד שומה אוטונומיה ירושלים. מציע שאינו עומד בתנאי סף זה במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, יוכל לעמוד בו במועד תחילת ההתקשרות עם המינהל האזרחי.
- ג. תצהיר למציע פלשטיני, המאומת ע"י עורך דין, בדבר עמידתו של המציע בכל חובותיו מבחינת תשלום שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו באופן קבוע בשנה האחרונה, כמתחייב מכל דין החל באזור, המצורף כנספח י"ד.

3.3 תנאי סף מקצועיים למציעים ישראליים ופלשתינים

תנאי הסף – המציע

- א. המציע רשום ברשם הקבלנים בסיווג ג'-100.
- ב. נכון ליום הגשת ההצעה למכרז ובטווח השנים 2017 עד 2022, המציע מפעיל עסק פעיל לביצוע עבודות שיפוצים או בינוי או אחזקה עבור לקוחות במדינת ישראל או בשטחי יהודה ושומרון.
- ג. בטווח השנים 2017 עד 2022 המציע ביצע בעצמו (ולא באמצעות קבלני משנה) עבודות שיפוצים או עבודות בינוי, עבור לפחות 3 (שלושה) לקוחות שונים בישראל או בשטחי יהודה ושומרון בהיקף כספי מצטבר של לפחות 2 מיליון ₪ (בטווח השנים 2017-2022) לא כולל מע"מ לכל לקוח.
- ד. במהלך השנים 2017 עד 2022 המציע ביצע בעצמו (ולא באמצעות קבלני משנה) עבודות אחזקה, עבור לפחות 3 (שלושה) לקוחות שונים בישראל או בשטחי יהודה ושומרון בהיקף כספי מצטבר של לפחות 300 אלף ₪ (בטווח השנים 2017-2022) לא כולל מע"מ לכל לקוח ובמשך של שנתיים רצופות ומלאות לכל לקוח (24 חודשים).
- ה. המציע מנהל מערכת איכות ארגונית העומדת בתקן ISO9001 לפחות.

תנאי סף – צוות המציע – כמפורט במסמכי המכרז.

3.5 ערבות מכרז למציעים ישראלים ופלשתינאים

להבטחת ביטחון הצעתו למכרז המציע יגיש, ערבות אוטונומית ובלתי מותנית לתשלום בסך **25,000 ₪** (במילים): **עשרים וחמש אלף שקלים חדשים**, לפקודת המינהל האזרחי ליהודה ושומרון.

3.6 השתתפות בכנס מציעים (חובה!) למציעים ישראלים ופלשתינאים

כנס מציעים יתקיים ביום 4.8.22, בשעה 10:00 בבוקר. נקודת מפגש במבנה לקבלת קהל במשרדי המנהל האזרחי בבית אל.

על מנת להשתתף בסיור המפורט לעיל, על המציע לבצע רישום בדוא"ל ronir66@gmail.com.

על מנת לבצע את ההרשמה על המציע לשלוח לכתובת הדואר האלקטרוני לעיל עד יומיים לפני מועד הסיור את הפרטים הבאים: שם המציע (שם החברה, מספר ח"פ); פרטי אנשי הקשר מטעם המציע שיגיעו לסיור (שם מלא, ת"ז, כתובת דוא"ל ומספר טלפון). רק נציגים שהסדירו את ההרשמה המוקדמת עד לתאריך המצוין לעיל יוכלו להשתתף בסיור.

4. מסמכי המכרז מופיעים באתר מנהל הרכש הממשלתי (WWW.mr.gov.il) תחת הלשונית: "מכרזים" < מתאם פעולות הממשלה בשטחים – מינהל אזרחי איו"ש < מכרז פומבי 12/22. בנוסף ניתן לפנות בכתב למקשר **מר רוני רבי**, בדואר אלקטרוני ronir66@gmail.com.

5. שאלות הבהרה בנוגע למכרז, יש להפנות בכתב למקשר, כמפורט במסמכי המכרז, עד לתאריך **11.8.22 שעה 10:00** שאלות שיופנו בעל פה או בדרך אחרת, לא ייענו ולא יחייבו את המינהל.

6. המענה לשאלות הבהרה יינתן עד לתאריך **18/8/22**.

7. המנהל האזרחי שומר לעצמו את הזכות לעדכן את מסמכי המכרז, בין כתוצאה משאלות הבהרה שיתקבלו ובין שלא בקשר עימן.

8. המענה לשאלות הבהרה ישלח למציעים שנרשמו אצל המינהל ויפורסם באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי (www.mr.gov.il). המענה יצורף למסמכי ההצעה ויחייב את המציעים.

9. על כל המציעים חובה להתעדכן עד למועד האחרון להגשת ההצעות בכל שינוי או הבהרה באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי.

10. מכתב ההצעה והמסמכים המצורפים אליו, יוכנסו למעטפה סגורה שעליה ירשם "מכרז מס 12/22 עבודות שיפוצים ואחזקה".

11. על ההצעות להגיע לתיבת ההצעות אשר עליה מופיע כיתוב "מכרז מס' 12/22 – עבודות שיפוצים ואחזקה", הנמצאת במבנה לקבלת קהל, במפקדת המינהל האזרחי בבית-אל, **עד ליום 31.8.22** עד השעה 12:00. הצעה אשר לא תימצא בתיבת ההצעות עד לשעה הנקובה, באותו היום, לא תיחשב כמעטפה שנמסרה במועד ולא תשתתף במכרז.

לתשומת לב המציעים, בימי ג' לא מתקיימת קבלת קהל סדירה במנהל האזרחי, ועל כן הגשת ההצעות בימים אלו עשויה שלא להתאפשר.

12. המינהל אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. בחירת ההצעה הזוכה נתונה לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי של המינהל.

13. הוראות ותניות המכרז מפורטות במסמכי המכרז. הודעה זו אינה באה לשנות, להוסיף או לגרוע מן ההוראות והתניות המפורטות שם. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהודעה זו לבין האמור במסמכי המכרז, יגבר האמור במסמכי המכרז.